**PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS**

**IES GASPAR MELCHOR DE JOVELLANOS FUENLABRADA**

**CURSO: 2020- 2021 1º de ESO**

INDICE:

[**1. LEGISLACIÓN Y VALORACIÓN MEMORIA 2019-2020 2**](#_Toc53919550)

[**NORMATIVA ESTATAL 2**](#_Toc53919551)

[**NORMATIVA AUTONÓMICA 2**](#_Toc53919552)

[**2. SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN,ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE, COMPETENCIAS CLAVE, INSTRUMENTOS DE EVALUAVIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN 4**](#_Toc53919553)

[**3. TEMPORALIZACIÓN UNIDADES DIDÁCTICAS 59**](#_Toc53919554)

[**4. METODOLOGIA. 59**](#_Toc53919555)

[**5. MATERIALES Y RECURSOS 61**](#_Toc53919556)

[**6. COMPETENCIAS CLAVE. 62**](#_Toc53919557)

[**7. EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA. ALUMNOS CON LA MATERIA PENDIENTE 66**](#_Toc53919558)

[**8. MEDIDAS ORDINARIAS DE ATENCION A LA DIVERSIDAD 68**](#_Toc53919559)

[**9. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS 71**](#_Toc53919560)

[**10. ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA. 72**](#_Toc53919561)

[**11. MEDIDAS PARA EVALUAR LA APLICACIÓN DE LA PROGRAMACION DIDACTICA Y LA PRACTICA DOCENTE CON INDICADORES DE LOGRO. 75**](#_Toc53919562)

[**12. PROCEDIMIENTO PARA QUE EL ALMNADO Y SUS FAMILIAS CONOZCAN LOS OBJETIVOS 77**](#_Toc53919563)

[**13. PROPUESTAS DE MEJORA 78**](#_Toc53919564)

##

## 1. La legislación vigente y la valoración de la memoria del curso pasado constituyen el punto de referencia de esta programación didáctica.

## NORMATIVA ESTATAL

[LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa.](http://www.boe.es/boe/dias/2013/12/10/pdfs/BOE-A-2013-12886.pdf)
(*BOE* de 10 de diciembre)

[REAL DECRETO 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato. (*BOE* de 3 de enero)](http://www.boe.es/boe/dias/2015/01/03/pdfs/BOE-A-2015-37.pdf)

[REAL DECRETO 83/1996, de 26 de enero, por el que se aprueba el Reglamento orgánico de los institutos de Educación Secundaria.](http://www.boe.es/boe/dias/1996/02/21/pdfs/A06306-06324.pdf) (*BOE* de 21 de febrero)

[Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato.](http://www.boe.es/boe/dias/2015/01/29/pdfs/BOE-A-2015-738.pdf) (*BOE* de 29 de enero)

##  NORMATIVA AUTONÓMICA

[DECRETO 48/2015, de 14 de mayo, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria](http://www.bocm.es/boletin/CM_Orden_BOCM/2015/05/20/BOCM-20150520-1.PDF).(*BOCM* de 20 de mayo)

Resolución conjunta de las Viceconsejerías de política educativa y de organización educativa de 28 de agosto de 2020 por la que se modifican las instrucciones de 9 de julio de 2020 sobre medidas organizativas y de prevención, higiene y promoción de la salud frente a covid-19 para centros educativos en el curso 2020-2021.

Instrucciones de la dirección general de educación secundaria, de las enseñanzas durante el año académico 2020-2021 derivados del real decreto-ley 31/2020, de 29 de septiembre, por el que se adoptan medidas urgentes en el ámbito de la educación no universitaria.

 1.1. La valoración de la memoria del curso pasado cobra especial importancia debido a las circunstancias provocadas por el cambio de la modalidad de enseñanza, de presencial a on line, según previsiones del punto primero de la Orden 338/2020, de 9 de marzo, de la Consejería de Sanidad por la que se adoptaron medidas preventivas y recomendaciones de salud pública en la Comunidad de Madrid como consecuencia de la situación de emergencia sanitaria. La organización de contenidos y la metodología deben tener en consideración el nivel real alcanzado por los alumnos y sus posibles carencias, originadas por la situación excepcional durante la tercera evaluación.

Por ello nos referimos a lo reseñado en dicha memoria donde queda constancia de que no hay contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizajes, relevantes para el progreso educativo del alumnado, que no se hayan impartido. Se han abordado todos a través de videoconferencias y presentaciones powerpoint, entregadas a los correos institucionales de los alumnos. El apoyo de la auxiliar de conversación ha sido fundamental en este sentido. No obstante, como siempre, proponemos revisiones iniciales de los contenidos esenciales de gramática y vocabulario durante las primeras sesiones y a lo largo de todo el curso, cuando los contenidos previstos sean compatibles. Se trata de: conjugación de verbos en los tiempos correspondientes a cada nivel y repaso de vocabulario esencial para cada nivel, desde A1 hasta B1.

Uno de los problemas que hubo es que no todo el alumnado se ha conectado a las clases virtuales, lo que ha impedido que puedan seguir todas las explicaciones tal y como lo hacíamos en las clases presenciales. Los motivos han sido tanto la falta de actitud positiva, como falta de medios digitales y dominio de éstos, aunque en menor medida, aspecto que se subsanará por parte del centro en este curso, identificando las necesidades de cada alumno.

En todo caso, los resultados han ido mejorando según ha avanzado el curso, incluso ha habido alumnos que han recuperado gracias al refuerzo recibido y el trabajo individual, desarrollado durante el confinamiento. En general, los alumnos de francés tienen una alta motivación y los resultados lo reflejan.

1º ESO: 95% APROBADOS

2º ESO: 100% APROBADOS

3º ESO: 100% APROBADOS

4º ESO: 100% APROBADOS

#

# SECUENCIACIÓN DE LOS CONTENIDOS, CRITERIOS DE EVALUACIÓN,ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE, COMPETENCIAS CLAVE, INSTRUMENTOS DE EVALUAVIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

|  |
| --- |
| **CENTRO: IES JOVELLANOS FUENLABRADA** |
| **MATERIA: FRANCÉS** | **1º TRIMESTRE** |
| CONTENIDOS(POR UNIDADES DIDÁCTICAS) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE / COMPETENCIAS CLAVE | INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN / CRITERIOS DE CALIFICACIÓN |
| **BLOQUE 1 COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES** |
| **Comunicación: comprensión oral****Unidad 0**- Comprender de forma oral mini-diálogos. - Reconocer preguntas para poder presentarse.**Unidad 1**Escuchar, observar ilustraciones para descubrir el vocabulario.-Extraer informaciones específicas de un diálogo.-Escuchar y comprender un cómic.-Asociar una ilustración a una frase.-Comprender mensajes orales.**Unidad 2**-Escuchar mensajes orales y saber reconocer las fechas.-Comprender un diálogo corto y contestar a preguntas sencillas sobre asuntos personales.-Saber reconocer preguntas sencillas para poder contestarlas.-Comprensión exhaustiva de expresiones ya conocidas.-Identificar situaciones y hacer hipótesis. Identificar los personajes del diálogo.-Comprender mensajes orales de jóvenes que expresan sus gustos.-Comprender una situación con ayuda de indicios no verbales. | **Comunicación: comprensión oral**Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.  | **Estándares de aprendizaje:** 1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en clase), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (Competencia lingüística; competencia social y cívica; digital)3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (Competencia lingüística y competencia de conciencia y expresión cultural)4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. ( Competencia lingüística; competencia social y cívica; matemática) | * 35 % de la nota final del trimestre lo constituye lo siguiente:
* Cuestionario de múltiple elección.
* Cuestionario binario (verdadero/falso)
* Dictados
* Juegos cuestionario directo a base de juegos existentes o invención de juegos de roles pregunta – respuesta
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y diálogo, mostrando respeto por el turno de palabra y producciones de los compañeros
* Cuaderno de actividades con la realización y corrección de los ejercicios que implican escuchas
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 0****-**Escuchar y aprender a escuchar.- Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual.**Unidad 1**Con el apoyo de las informaciones sacadas de una ilustración, desarrollar el espíritu de observación y de lógica ejercitando la atención visual y auditiva.-Comprender el sentido general y localizar las palabras clave em um diálogo simple.**Unidad 2**Escuchar y aprender a escuchar.-Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual y auditiva. | **Estrategias de comprensión**Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**- Saludos.- Personajes francófonos célebres.Unidad 1La escuela en Francia: sistema escolar, horarios y asignaturas, instalaciones…Unidad 2Los deportes-Fiestas francesas-Símbolos franceses | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). |
| **Funciones comunicativas**- Saludar.- Presentarse, presentar a alguien.- Contar hasta 20.- Decir cuál es su color favorito.Unidad 1Nombrar el material escolar.-Identificar a una persona u objeto.-Describir un objeto.-Hablar del horario escolar (días de la semana, asignaturas).-Hablar de sus asignaturas favoritas.Unidad 2-Pedir información sencilla a alguien como su nombre, clase…- Expresar los gustos.-Describir a alguien.-Saber decir la fecha | **Funciones comunicativas**Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual). |
| **Patrones sintácticos y discursivos**- *Comment tu t’appelles ?*- *S’appeler : je, tu, il / elle*- *Comment ça va ?*- *Qui est-ce ? C’est…*Unidad 1-Los artículos definidos.-Los artículos indefinidos.*Qu’est-ce que c’est? C’est…*-*Il y a…**Unidad 2*Verbos en –er: je,tu, il, elle.-Verbo *être*.-Formación del femenino de los adjetivos.* -Formación del plural.
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). |
| **Léxico de uso frecuente**- Palabras transparentes.- Los saludos.- El alfabeto.- Los colores.- Los números del 0 à 20.Unidad 1El material escolar.-Los colores.-Las asignaturas.-Los días de la semana.Unidad 2Meses-Números del 20 al 31-Deportes y tiempo libre.* -Adjetivos descripción.
 | **Léxico de uso frecuente**Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). |
| **Patrones sonoros**Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.Unidad 1Le son [ɔ̃].*-Je lis, je dis : ai* = [ɛ].Unidad 2el sonido [y]- el sonido [R]- ou = [u]- “e” mudo  | **Patrones sonoros**Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. |  |
| **BLOQUE 2 PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN** |
| **Comunicación: producción**Expresión- Entrenarse en la pronunciación del vocabulario estudiado.- Imitar las entonaciones de los textos memorizados.- Presentar a sus compañeros, reutilizando la estructura que se acaba de descubrirInteracción- Escenificar un diálogo memorizado por parejas.- Contestar a una pregunta personal- Imaginar e interpretar un diálogo a partir de un modelo- Jugar a adivinar quién ha habladoUnidad 1Expresión-Hablar de sí mismo.- Ejercitar la memoria para repasar el vocabulario visto.-Buscar semejanzas, diferencias, anomalías a partir de una ilustración.-Contestar a preguntas personales.-Presentarse, hablar de sus preferencias.Interacción-A partir de un modelo memorizar un diálogo por parejas y representarlo ante la clase.Unidad 2Expresión- Entrenarse en la pronunciación del vocabulario estudiado.- Ejercitar la memoria para encontrar las respuestas adecuadas.-Expresar gustos personales.-Describir a su mejor amigo.Interacción-Memorizar un diálogo por parejas y representarlo ante la clase.- Jugar y adivinar de quién se está hablando.- Jugar y adivinar una fecha.-Preguntar informaciones personales. | **Comunicación: producción**ExpresiónProducir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación **cara** a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.InteracciónManejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. | 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (Competencia lingüística, matemática, aprender a aprender)2. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. (Competencia lingüística y competencia social y cívica; sentido de iniciativa; digital)3. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. (Competencia lingüística; social y cívica, sentido de iniciativa, cultural)4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (presentarse en un intercambio escolar), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. (competencia lingüística, expresión cultural, sentido de iniciativa)  | * 35 % de la nota final del trimestre lo constituye lo siguiente:
* Preparación y escenificación de diálogos o conversaciones en grupo
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y diálogo, mostrando respeto por el turno de palabra y producciones de los compañeros
* Exposición de redacciones y de la tarea final del trimestre, como muestra del proyecto realizado a lo largo del trimestre

Los parámetros de evaluación, tanto del diálogo, la expresión y el comportamiento en clase, como de la exposición oral del trabajo final seguirán **una rúbrica de evaluación** sobre 10, con las exigencias específicas de cada nivel, tal como sigue: I. - Reproduce correctamente las palabras y frases que escucha. II. – Utiliza un conjunto básico de palabras y expresiones adaptadas al contexto (Léxico). III. – Utiliza correctamente estructuras gramaticales sencillas (morfo- sintaxis).IV. – Coherencia: utiliza conectores para relacionar las ideas.V. – Fluidez relativa: no para mucho para buscar sus palabras o se bloquea.VI. – Utiliza el lenguaje no-verbal para expresarse.VII.- Se da cuenta de sus errores: intenta corregirse.VIII.- Pronuncia de manera comprensible; utiliza la entonación adecuada. IX.- Originalidad: se arriesga a la hora de expresarse con palabras y expresiones nuevas.X. – Intenta dirigirse en francés al profesor.  |
| **Estrategias de producción**- Memorizar diálogos y fórmulas comunicativas -Ayudarse de los gesto y de la mímica.Unidad 1Jugar con los ritmos para aprender de una forma lúdica y desinhibida. - Memorizar diálogos y fórmulas comunicativas Unidad 2Memorizar diálogos y fórmulas comunicativas | **Estrategias de producción**Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.  |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**- Saludos.- Personajes francófonos célebres.Unidad 1La escuela en Francia: sistema escolar, horarios y asignaturas, instalaciones…Unidad 2Los deportes-Fiestas francesas-Símbolos franceses | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. |
| **Funciones comunicativas**- Saludar.- Presentarse, presentar a alguien.- Contar hasta 20.- Decir cuál es su color favorito.Unidad 1Nombrar el material escolar.-Identificar a una persona u objeto.-Describir un objeto.-Hablar del horario escolar (días de la semana, asignaturas).-Hablar de sus asignaturas favoritas.Unidad 2Pedir información sencilla a alguien como su nombre, clase…- Expresar los gustos.-Describir a alguien.-Saber decir la fecha | **Funciones comunicativas**Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto. |
| **Patrones sintácticos y discursivos**- *Comment tu t’appelles ?*- *S’appeler : je, tu, il / elle*- *Comment ça va ?*- *Qui est-ce ? C’est…**Unidad 1*Los artículos definidos.Los artículos indefinidos.-*Qu’est-ce que c’est? C’est…*-*Il y a…**Unidad 2*Verbos en –er: je ,tu, il, elle.-Verbo *être*.Formación del femenino de los adjetivos.* -Formación del plural
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente). |
| **Léxico de uso frecuente**- Palabras transparentes.- Los saludos.- El alfabeto.- Los colores.- Los números del 0 à 20.Unidad 1El material escolar.-Los colores.-Las asignaturas.-Los días de la semanaUnidad 2-Meses-Números del 20 al 31-Deportes y tiempo libre.* -Adjetivos descripción
 | **Léxico de uso frecuente**Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. |
| -Imitar entonaciones. Unidad 1 Imitar entonaciones. -Leer en voz alta e imitar las entonaciones y trabajar el sonido [ɛ].-Le son [ɔ̃].*-Je lis, je dis : ai* = [ɛ].Unidad 2liaison.-Trabajar la expresividad.-Leer en voz alta e imitar las entonaciones.-el sonido [y]- el sonido [R]-*ou*= [u]- “e” mudo | **Patrones sonoros**Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. |
| **BLOQUE 3 – COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS** |
| **Comunicación: comprensión** - Comprender palabras transparentes con ayuda de la grafía y de la ilustración. - Comprender diálogos cortos con ayuda de la imagen.- Comprender preguntasUnidad 1Leer y comprender preguntas, buscar información en textos cortos.-Comprender un texto corto y aprender a extraer información de él.Unidad 2Leer y comprender a personajes que se presentan y hablan de sus gustos.-Comprender un texto corto y aprender a extraer información de él.-Reconocer informaciones ya conocidas por el alumno | **Comunicación: comprensión** Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.  | 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (Competencia tecnológica, digital, aprender a aprender)2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (Competencia lingüística, matemática, conciencia cultural)3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un viaje, un intercambio). (Competencia social)4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.(Competencia matemática, digital, básica en ciencia y tecnología)5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles. (Competencia digital, competencia lingüística). | * 65%:- examen escrito
* -35% demás actividades
* Ejercicios de gramática y vocabulario a través de exámenes escritos en los que muestran la comprensión y manejo de los patrones sintácticos y discursivos necesarios para la comprensión
* test de comprensión lectora con respuesta múltiple o preguntas abiertas
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y mostrando respeto en las presentaciones y producciones de los compañeros
* Realización de ejercicios del cuaderno de actividades
* Preguntas de múltiple elección a partir de un libro de lectura
 |
| **Estrategias de comprensión**-Ayudarse de las ilustraciones y de las palabras transparentes.Unidad1-Comprender un texto corto y aprender a extraer de él información.Unidad 2Comprender un texto corto y aprender a extraer de él información.-Comprender textos cortos con ayuda de las ilustraciones y de palabras transparentes. | **Estrategias de comprensión** Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**- Observar elementos socioculturales en una ilustración (ropa, taxi, juegos)- Salutations.- Personnages francophones célèbres.Unidad 1La escuela en Francia: sistema escolar, horarios y asignaturas, instalacionesUnidad 2Los deportes-Fiestas francesas-Símbolos franceses | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). |
| **Funciones comunicativas**- Saludar.- Presentarse, presentar a alguien.- Contar hasta 20.- Decir cuál es su color favorito.Unidad 1Nombrar el material escolar.-Identificar a una persona u objeto.-Describir un objeto.-Hablar del horario escolar (días de la semana, asignaturas).-Hablar de sus asignaturas favoritas.Unidad 2Pedir información sencilla a alguien como su nombre, clase…- Expresar los gustos.-Describir a alguien.-Saber decir la fecha | **Funciones comunicativas**Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).  |
| **Patrones sintácticos y discursivos**- *Comment tu t’appelles ?*- *S’appeler : je, tu, il / elle*- *Comment ça va ?*- *Qui est-ce ? C’est…**Unidad 1*-Los artículos indefinidos.-*Qu’est-ce que c’est? C’est…*-*Il y a…**Unidad 2*Verbos en –er: je ,tu, il, elle.-Verbo *être*.-Formación del femenino de los adjetivos.* -Formación del plural
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).  |
| **Léxico de uso frecuente**- Palabras transparentes.- Los saludos.- El alfabeto.- Los colores.- Los números del 0 à 20.Unidad 1El material escolar.-Los colores.-Las asignaturas.-Los días de la semana.Unidad 2Meses-Números del 20 al 31-Deportes y tiempo libre.* -Adjetivos descripción
 | **Léxico de uso frecuente**Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.  |
| **Patrones sonoros y ortografía**Unidad 0, 1 y 2- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos | **Patrones sonoros y ortográficos**Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ⎭), y sus significados asociados.  |
| **BLOQUE 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN** |
| **Estrategias de comprensión**-Comprender un texto corto y aprender a extraer de él informaciónUnidad 1Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentesUnidad 2Redactar una presentación describiendo a su mejor amigo/a | **Estrategias de comprensión**Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. | 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes). (Competencia lingüística, aprender a aprender)2. Escribe notas y mensajes(SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes. (Competencia digital, sentido de iniciativa, competencia social y cívica)3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (Competencia social y cívica, conciencia y expresión cultural).  | * 65%:- examen escrito
* 35% demás actividades
* Ejercicios de gramática y vocabulario a través de exámenes escritos en los que muestran el manejo de los patrones sintácticos y discursivos necesarios para la producción de textos escritos (50%)
* Preguntas libres y redacción de un pequeño texto sobre un tema tratado (20%)
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y mostrando en las presentaciones y producciones de los compañeros
* Realización de ejercicios del cuaderno de actividades
* Redacciones cortas de presentación individual o de cortos juegos de roles en clase
 |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**- Saludos.- Personajes francófonos célebres.Unidad 1. La escuela en Francia: sistema escolar, horarios y asignaturas, instalaciones…Unidad 2Los deportes-Fiestas francesas-Símbolos franceses | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.  |
| **Funciones comunicativas**- Saludar.- Presentarse, presentar a alguien.- Contar hasta 20.- Decir cuál es su color favorito.Unidad 1Nombrar el material escolar.-Identificar a una persona u objeto.-Describir un objeto.-Hablar del horario escolar (días de la semana, asignaturas).-Hablar de sus asignaturas favoritas.Unidad 2Pedir información sencilla a alguien como su nombre, clase…- Expresar los gustos.-Describir a alguien.-Saber decir la fecha | **Funciones comunicativas**Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. |
| **Patrones sintácticos y discursivos**- *Comment tu t’appelles ?*- *S’appeler : je, tu, il / elle*- *Comment ça va ?*- *Qui est-ce ? C’est…**Unidad 1*Los artículos definidos.-Los artículos indefinidos.-*Qu’est-ce que c’est? C’est…*-*Il y a…**Unidad 2*Verbos en –er*: je ,tu, il, elle.*-Verbo *être*.-Formación del femenino de los adjetivos.* -Formación del plural.
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). |
| **Léxico de uso frecuente**- Palabras transparentes.- Los saludos.- El alfabeto.- Los colores.- Los números del 0 à 20.Unidad 1El material escolar.-Los colores.-Las asignaturas.-Los días de la semana.Unidad 2Meses-Números del 20 al 31-Deportes y tiempo libre.* -Adjetivos descripción
 | **Léxico de uso frecuente**Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. |
| **Patrones sonoros y ortografía****Unidad 0, 1 y 2**- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos. | **Patrones sonoros y ortografía**Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital. |

|  |
| --- |
| **CENTRO: IES JOVELLANOS FUENLABRADA** |
| **MATERIA: FRANCÉS** | **SEGUNDO TRIMESTRE** |
| CONTENIDOS(POR UNIDADES DIDÁCTICAS) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE / COMPETENCIAS CLAVE | INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN / CRITERIOS DE CALIFICACIÓN |
| **BLOQUE 1 COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES** |
| **Comunicación****Unidad 3**-Observar ilustraciones, escuchar y relacionar.-Identificar situaciones comprender vocabulario. -Comprender el sentido general de diálogos cortos y contestar a preguntas sencillas.-Comprensión exhaustiva de expresiones ya conocidas**Unidad 4**-Comprender e identificar consejos asociando a una ilustración. -Comprender el sentido general de diálogos cortos y contestar a preguntas sencillas.-Comprensión del sentido general de un mensaje, localizar palabras clave.- Comprender mensajes publicitarios.-Comprender órdenes.-Comprender un mensaje radiofónico. | **Comunicación: comprensión oral**Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.  | **Estándares de aprendizaje:** 1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en clase), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (Competencia lingüística; competencia social y cívica; digital)3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (Competencia lingüística y competencia de conciencia y expresión cultural)4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. ( Competencia lingüística; competencia social y cívica; matemática) | * 35 % de la nota final del trimestre lo constituye lo siguiente:
* Cuestionario de múltiple elección.
* Cuestionario binario (verdadero/falso)
* Dictados
* Juegos cuestionario directo a base de juegos existentes o invención de juegos de roles pregunta – respuesta
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y diálogo, mostrando respeto por el turno de palabra y producciones de los
* Cuaderno de actividades con la realización y corrección de los ejercicios que implican escuchas
* compañeros
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 3****-**Escuchar y aprender a escuchar.-Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual y auditiva.**Unidad 4****-**Entrenarse en la comprensión oral.-Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual y auditiva.-Comprender el sentido general de frases grabadas para contestar a preguntas | **Estrategias de comprensión**Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 3****-**Gestos ecológicos en el día a día.-Geografía de Francia.**Unidad 4**Los medios de comunicación y la publicidad.* -El origen de los apellidos más usuales e insólitos en Francia.
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). |
| **Funciones comunicativas****Unidad 3**-Hacer valoraciones.-Describir acciones-Hablar de ecología**Unidad 4**-Situarse en el espacio.-Preguntar y decir la edad.- Hablar de la familia.-Dar órdenes o consejos.-Expresar la posesión | **Funciones comunicativas**Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual). |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 3**-Verbos en –*er: nous, vous, ils/elles*-Oraciones negativas.-La elisión.-*on=nous***Unidad 4**-Las preposiciones de lugar.-Los determinantes posesivos.-El verbo *avoir*.* -El imperativo afirmativo
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 3**-Verbos de acción-Reciclaje y ecología-Los números del 40 al 100**Unidad 4**Las partes del cuerpo.-La familia* -Los medios de comunicación.
 | **Léxico de uso frecuente**Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). |
| **Patrones sonoros****Unidad 3**-el sonido [Ʒ]- el sonido [ã]-*au, eau*= [o]**Unidad 4**Identificar la entonación del imperativo.-La liaison.-El sonido [Ø]-El sonido[z] | **Patrones sonoros**Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. |  |
| **BLOQUE 2 PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN** |
| **Comunicación: producción****Unidad 3**Expresión- Entrenarse en la pronunciación del vocabulario estudiado.-Familiarizarse con la utilización del *nous* y *vous*.- Ejercitar la memoria para encontrar las respuestas adecuadas.-Describir una escena.-Presentación de la tarea final.Interacción-Preguntar informaciones a sus compañeros sobre su vida en el colegio.**Unidad 4**Expresión- Hablar de la familia-Presentación de la tarea final.-Reutilizar el léxico de las partes del cuerpo y las preposicionesInteracción-Preparar un diálogo por parejas. | **Comunicación: producción**ExpresiónProducir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación **cara** a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.InteracciónManejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. | 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (Competencia lingüística, matemática, aprender a aprender)2. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. (Competencia lingüística y competencia social y cívica; sentido de iniciativa; digital)3. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. (Competencia lingüística; social y cívica, sentido de iniciativa, cultural)4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (presentarse en un intercambio escolar), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. (competencia lingüística, expresión cultural, sentido de iniciativa)  | * 35 % de la nota final del trimestre lo constituye lo siguiente:
* Preparación y escenificación de diálogos o conversaciones en grupo
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y diálogo, mostrando respeto por el turno de palabra y producciones de los compañeros
* Exposición de redacciones y de la tarea final del trimestre, como muestra del proyecto realizado a lo largo del trimestre

Los parámetros de evaluación, tanto del diálogo, la expresión y el comportamiento en clase, como de la exposición oral del trabajo final seguirán **una rúbrica de evaluación** sobre 10, con las exigencias específicas de cada nivel, tal como sigue: I. - Reproduce correctamente las palabras y frases que escucha. II. – Utiliza un conjunto básico de palabras y expresiones adaptadas al contexto (Léxico). III. – Utiliza correctamente estructuras gramaticales sencillas (morfo- sintaxis).IV. – Coherencia: utiliza conectores para relacionar las ideas.V. – Fluidez relativa: no para mucho para buscar sus palabras o se bloquea.VI. – Utiliza el lenguaje no-verbal para expresarse.VII.- Se da cuenta de sus errores: intenta corregirse.VIII.- Pronuncia de manera comprensible; utiliza la entonación adecuada. IX.- Originalidad: se arriesga a la hora de expresarse con palabras y expresiones nuevas.X. – Intenta dirigirse en francés al profesor.  |
| **Estrategias de producción****Unidad 3**-Crear frases a partir de un modelo sintáctico.- Memorizar diálogos y fórmulas comunicativas **Unidad 4****-**-Crear frases a partir de un modelo sintáctico. | **Estrategias de producción**Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.  |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 3****-**Gestos ecológicos en el día a día.-Geografía de Francia.**Unidad 4**Los medios de comunicación y la publicidad.-El origen de los apellidos más usuales e insólitos en Francia. | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. |
| **Funciones comunicativas****Unidad 3**-Hacer valoraciones.-Describir acciones-Hablar de ecología**Unidad 4**Situarse en el espacio.-Preguntar y decir la edad.- Hablar de la familia.-Dar órdenes o consejos.-Expresar la posesión. | **Funciones comunicativas**Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto. |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Uniad 3**-Verbos en –er: nous, vous, ils/ellesOraciones negativas.-La elisión.-*on=nous***Unidad 4**Las preposiciones de lugar.-Los determinantes posesivos.-El verbo *avoir*.* -El imperativo afirmativo
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente). |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 3** -Verbos de acción-Reciclaje y ecología-Los números del 40 al 100**Unidad 4**-Las partes del cuerpo.* -La familia
 | **Léxico de uso frecuente**Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. |
| **Patrones sonoros****Unidad 3**Trabajar la pronunciación y la entonación.**Unidad 4**Entrenar la lectura expresiva.-Imitar la entonación-La liaison.-El sonido [Ø]-El sonido[z] | **Patrones sonoros**Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. |
| **BLOQUE 3 – COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS** |
| **Comunicación: comprensión****Unidad 3****-**Leer y comprender un test sobre el tema de la ecología.-Ser capaz de extraer información a partir de un mapa de Francia.-Leer información en una página web sobre un campamento de verano.- Leer información de un blog.**Unidad 4**-Leer y comprender un árbol genealógico.-Comprender un texto sobre el origen de los apellidos.-Ser capaz de extraer información a partir de un sobre artístico - Leer información de un blog | **Comunicación: comprensión** Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.  | 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (Competencia tecnológica, digital, aprender a aprender)2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (Competencia lingüística, matemática, conciencia cultural)3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un viaje, un intercambio). (Competencia social)4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.(Competencia matemática, digital, básica en ciencia y tecnología)5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles. (Competencia digital, competencia lingüística). | * 65%:- examen escrito
* 35% demás actividades
* Ejercicios de gramática y vocabulario a través de exámenes escritos en los que muestran la comprensión y manejo de los patrones sintácticos y discursivos necesarios para la comprensión
* test de comprensión lectora con respuesta múltiple o preguntas abiertas
* Realización de ejercicios del cuaderno de actividades
* Preguntas de múltiple elección a partir de un libro de lectura
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 3**-Comprender un mapa y aprender a extraer información.-Comprender textos cortos con ayuda de las ilustraciones y de palabras transparentes.**Unidad 4**-Comprender un texto corto y aprender a extraer información.-Comprender textos cortos con ayuda de las ilustraciones y de palabras transparentes. | **Estrategias de comprensión** Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 3****-**Gestos ecológicos en el día a día.-Geografía de Francia.**Unidad 4**Los medios de comunicación y la publicidad.* -El origen de los apellidos más usuales e insólitos en Francia.
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). |
| **Funciones comunicativas****Unidad 3**-Hacer valoraciones.-Describir acciones-Hablar de ecología**Unidad 4**Situarse en el espacio.-Preguntar y decir la edad.- Hablar de la familia.-Dar órdenes o consejos.-Expresar la posesión. | **Funciones comunicativas**Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).  |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 3**-Verbos en *–er: nous, vous, ils/elles*-Oraciones negativas.-La elisión.-*on=nous***Unidad 4**Las preposiciones de lugar.-Los determinantes posesivos.-El verbo *avoir*.* -El imperativo afirmativo
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).  |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 3**-Verbos de acción-Reciclaje y ecología-Los números del 40 al 100**Unidad 4**Las partes del cuerpo.* -La familia
 | **Léxico de uso frecuente**Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.  |
| **Patrones sonoros y ortografía****Unidad 3 y 4**- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos | **Patrones sonoros y ortográficos**Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ⎭), y sus significados asociados.  |
| **BLOQUE 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN** |
| **Comunicación****Unidad 3**-Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes.-Preparar un concurso relacionado con la ecología.**Unidad 4**-Redactar una presentación a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes.-Preparar un anuncio publicitario | Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textosescritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. | 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes). (Competencia lingüística, aprender a aprender)2. Escribe notas y mensajes(SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes. (Competencia digital, sentido de iniciativa, competencia social y cívica)3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (Competencia social y cívica, conciencia y expresión cultural).  | * 65%:- examen escrito
* 35 % -demás actividades
* Ejercicios de gramática y vocabulario a través de exámenes escritos en los que muestran el manejo de los patrones sintácticos y discursivos necesarios para la producción de textos escritos (50%)
* Preguntas libres y redacción de un pequeño texto sobre un tema tratado (20%)
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y mostrando en las presentaciones y producciones de los compañeros
* realización de ejercicios del cuaderno de actividades
* Redacciones cortas de presentación individual o de cortos juegos de roles en clase
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 3**-Redactar una lista con las acciones necesarias para preparar una presentación reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes.**Unidad 4**-Desarrollar el sentido de la observación y la capacidad de deducción | **Estrategias de comprensión**Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 3****-**Gestos ecológicos en el día a día.-Geografía de Francia.**Unidad 4**- Los medios de comunicación y la publicidad.* -El origen de los apellidos más usuales e insólitos en Francia
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.  |
| **Funciones comunicativas****Unidad 3**-Hacer valoraciones.-Describir acciones-Hablar de ecología**Unidad 4**-Situarse en el espacio.-Preguntar y decir la edad.- Hablar de la familia.-Dar órdenes o consejos.-Expresar la posesión. | **Funciones comunicativas**Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 3**-Verbos en *–er: nous, vous, ils/elles*-Oraciones negativas.-La elisión.-*on=nous***Unidad 4**Las preposiciones de lugar.-Los determinantes posesivos.-El verbo *avoir*.* -El imperativo afirmativo
 | **Patrones sintácticos y discursivos**Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 3**-Verbos de acción-Reciclaje y ecología-Los números del 40 al 100**Unidad 4**Las partes del cuerpo.* -La familia
 | **Léxico de uso frecuente**Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. |
| **Patrones sonoros y ortografía****Unidad 3 y 4**- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos | **Patrones sonoros y ortografía**Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital. |  |  |

|  |
| --- |
| **CENTRO: IES JOVELLANOS FUENLABRADA** |
| **MATERIA: FRANCÉS** | **TERCER TRIMESTRE** |
| CONTENIDOS(POR UNIDADES DIDÁCTICAS) | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE / COMPETENCIAS CLAVE | INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN / CRITERIOS DE CALIFICACIÓN |
| **BLOQUE 1 COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES** |
| **Comunicación****Unidad 5**-Observar ilustraciones, escuchar para asimilar y memorizar.-Comprender e identificar el vocabulario de la ropa a través de una canción.-Comprender mensajes orales con el fin de reconocer a los interlocutores.-Comprensión del sentido general de un diálogo, localizar palabras clave y expresiones para realizar compras.- Escuchar una situación y contestar a preguntas de comprensión.**Unidad 6 y 7**Memorizar el alfabeto y los alimentos asociando las letras del alfabeto a un alimento-Comprensión del sentido general de un diálogo con el fin de contestar a preguntas. Comprender vocabulario que sirve para aceptar y rechazar un alimento.-Localizar informaciones precisas en un diálogo.- Escuchar y asociar. - Ejercitar la facultad de concentración auditiva y visual.-Comprender un mensaje oral de forma más exhaustiva explicando si las frases son verdaderas o falsas. | **Comunicación: comprensión oral**Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.  | **Estándares de aprendizaje:** 1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en clase), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (Competencia lingüística; competencia social y cívica; digital)3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (Competencia lingüística y competencia de conciencia y expresión cultural)4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. ( Competencia lingüística; competencia social y cívica; matemática) | * 35 % de la nota final del trimestre lo constituye lo siguiente:
* Cuestionario de múltiple elección.
* Cuestionario binario (verdadero/falso)
* Dictados
* Juegos cuestionario directo a base de juegos existentes o invención de juegos de roles pregunta – respuesta
* Observación de la actitud y comportamiento en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y diálogo, mostrando respeto por el turno de palabra y producciones de los compañeros
* Cuaderno de actividades con la realización y corrección de los ejercicios que implican escuchas
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 5****-**Entrenarse en la comprensión oral.-Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual y auditiva.-Localizar expresiones útiles.-Paralelismo entre L1 y L2: Expresión de la causa y de la hora.**Unidad 6 y 7**Ayudarse de pistas no verbales, ilustraciones, para situarse en una situación.**-**Entrenarse en la comprensión oral.-Ejercitar la facultad de concentración y de atención visual y auditiva.-Localizar expresiones útiles | **Estrategias de comprensión**Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 5**-Los diferentes estilos a la hora de vestir.-París: monumentos, museos, arquitectura, gastronomía…**Unidad 6 y 7**Alimentación y dietética* -Las vacaciones en Francia: estancias, solidaridad y minusvalías.
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). |
| **Funciones comunicativas****Unidad 5**-Hacer compras y comentarios sobre la ropa.-Preguntar y expresar la causa.-Preguntar y decir la hora.-Hablar de las tareas cotidianas.**Unidad 6 y 7**Proponer, pedir y rechazar alimentos.-Hablar de las comidas.* -Hablar de las actividades cotidianas.
 | **Funciones comunicativas**Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual). |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 5**-Los determinantes demostrativos.-El verbo m*ettre*.*Pourquoi… parce que…*-El verbo*faire*.**Unidad 6 y 7**Los artículos partitivos.-El verbo *prendre*-Los verbos pronominales. | **Patrones sintácticos y discursivos**Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 5**-La ropa.-La hora.-Las fórmulas de cortesía *(tu* ou*vous, je voudrais).***Unidad 6 y 7**-El alfabeto.-Los alimentos.-Las comidas.* -Las actividades cotidianas
 | **Léxico de uso frecuente**Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). |
| **Patrones sonoros****Unidad 5**-El sonido [v].-El sonido [oeʀ].*-Je lis, je dis* : *oi* = [wa].**Unidad 6 y 7**El sonido [ɛ̃].-El sonido [ʃ].* *-Je lis, je dis : in, ein, ain, aim*= [ɛ̃].
 | **Patrones sonoros**Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. |  |
| **BLOQUE 2 PRODUCCIÓN TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN** |
| **Comunicación: producción****Unidad 5**Expresión- Hablar de la ropa y tus gustos.-Reutilizar estructuras para explicar qué haces antes de una fiesta.-Presentación de la tarea final.-Reutilizar el léxico de la ropa, las compras y la hora.Interacción-Dar una opinión sobre la ropa.-Memorizar un diálogo. De compras.-Jugar y reutilizar vocabulario y estructuras con el fin de formular preguntas para encontrar de qué personaje se trata.**Unidad 6 y 7**Expresión- Deletrear divirtiéndose.-Describir ilustraciones.-Presentación de la tarea final.Interacción-Reutilizar vocabulario para memorizarlo.-Hacer proposiciones para merendar. Proponer, rechazar, aceptar.-Memorizar un diálogo. Escenificarlo.-Expresarse de forma libre. Escenificar un diálogo inventado. | **Comunicación: producción**ExpresiónProducir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación **cara** a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.InteracciónManejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. | 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (Competencia lingüística, matemática, aprender a aprender)2. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. (Competencia lingüística y competencia social y cívica; sentido de iniciativa; digital)3. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. (Competencia lingüística; social y cívica, sentido de iniciativa, cultural)4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (presentarse en un intercambio escolar), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. (competencia lingüística, expresión cultural, sentido de iniciativa)  | * 35 % de la nota final del trimestre lo constituye lo siguiente:
* Preparación y escenificación de diálogos o conversaciones en grupo
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y diálogo, mostrando respeto por el turno de palabra y producciones de los compañeros
* Exposición de redacciones y de la tarea final del trimestre, como muestra del proyecto realizado a lo largo del trimestre

Los parámetros de evaluación, tanto del diálogo, la expresión y el comportamiento en clase, como de la exposición oral del trabajo final seguirán **una rúbrica de evaluación** sobre 10, con las exigencias específicas de cada nivel, tal como sigue: I. - Reproduce correctamente las palabras y frases que escucha. II. – Utiliza un conjunto básico de palabras y expresiones adaptadas al contexto (Léxico). III. – Utiliza correctamente estructuras gramaticales sencillas (morfo- sintaxis).IV. – Coherencia: utiliza conectores para relacionar las ideas.V. – Fluidez relativa: no para mucho para buscar sus palabras o se bloquea.VI. – Utiliza el lenguaje no-verbal para expresarse.VII.- Se da cuenta de sus errores: intenta corregirse.VIII.- Pronuncia de manera comprensible; utiliza la entonación adecuada. IX.- Originalidad: se arriesga a la hora de expresarse con palabras y expresiones nuevas.X. – Intenta dirigirse en francés al profesor.  |
| **Estrategias de producción****Unidad 5**-Crear frases a partir de un modelo sintáctico.-Cantar una canción para memorizar y asimilar el vocabulario.**Unidad 6 y 7**Trabajar la expresividad gestual para representar diálogos | **Estrategias de producción**Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.  |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 5**-Los diferentes estilos a la hora de vestir.-París: monumentos, museos, arquitectura, gastronomía…**Unidad 6 y 7**Alimentación y dietética.* -Las vacaciones en Francia: estancias, solidaridad y minusvalías.
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. |
| **Funciones comunicativas****Unidad 5**-Hacer compras y comentarios sobre la ropa.-Preguntar y expresar la causa.-Preguntar y decir la hora.-Hablar de las tareas cotidianas.**Unidad 6 y 7**Proponer, pedir y rechazar alimentos.-Hablar de las comidas.* -Hablar de las actividades cotidianas.
 | **Funciones comunicativas**Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto. |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 5**-Los determinantes demostrativos.-El verbo m*ettre*.*-Pourquoi… parce que…*-El verbo*faire*.**Unidad 6 y 7**Los artículos partitivos.-El verbo *prendre*-Los verbos pronominales. | **Patrones sintácticos y discursivos**Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente). |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 5**-La ropa.-La hora.-Las fórmulas de cortesía *(tu* ou*vous, je voudrais).***Unidad 6 y 7**El alfabeto.-Los alimentos.-Las comidas.* -Las actividades cotidianas
 | **Léxico de uso frecuente**Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. |
| **Patrones sonoros****Unidad 5**-Entrenarse en la pronunciación del [v] e imitar las entonaciones de los textos memorizados.-Entrenarse en la pronunciación del [oeʀ] e imitar las entonaciones de los textos memorizados.-Leer en voz alta, marcar bien las pausas de la puntuación y las entonaciones.**Unidad 6 y 7**El sonido [ɛ̃].-El sonido [ʃ].*-Je lis, je dis* : in, ein, ain, aim= [ɛ̃].* -Imitez les intonations.
 | **Patrones sonoros**Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. |
| **BLOQUE 3 – COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS** |
| **Comunicación: comprensión****Unidad 5**-Leer y comprender mensajes escritos, identificando a su autor.-Comprender preguntas con el fin de contestarlas.-Comprender de forma global un texto (diario de viajes), saber buscar información específica.- Leer información de un blog.**Unidad 6 y 7**Localizar y comprender informaciones a través del juego.-Ordenar cronológicamente informaciones.-Comprender de forma global un texto, saber buscar información específica.-Comprender títulos y asociarlos a un testimonio.- Leer información de un blog | **Comunicación: comprensión** Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.  | 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (Competencia tecnológica, digital, aprender a aprender)2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (Competencia lingüística, matemática, conciencia cultural)3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un viaje, un intercambio). (Competencia social)4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.(Competencia matemática, digital, básica en ciencia y tecnología)5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles. (Competencia digital, competencia lingüística). | * 65%:- examen escrito
* 35% - demás actividades
* Ejercicios de gramática y vocabulario a través de exámenes escritos en los que muestran la comprensión y manejo de los patrones sintácticos y discursivos necesarios para la comprensión (50%)
* test de comprensión lectora con respuesta múltiple o preguntas abiertas (30%)
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y mostrando respeto en las presentaciones y producciones de los compañeros
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 5**-Comprender un texto corto y aprender a extraer información.- Comprender de forma global un texto (diario de viajes), saber buscar información específica.**Unidad 6 y 7**Deducir informaciones precisas de un documento. Localizar las palabras clave y las palabras transparentes.- Aprender a extraer informaciones en los textos. | **Estrategias de comprensión** Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 5**-Los diferentes estilos a la hora de vestir.-París: monumentos, museos, arquitectura, gastronomía…**Unidad 6 y 7**Alimentación y dietética.* -Las vacaciones en Francia: estancias, solidaridad y minusvalías.
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). |
| **Funciones comunicativas****Unidad 5**-Hacer compras y comentarios sobre la ropa.-Preguntar y expresar la causa.-Preguntar y decir la hora.-Hablar de las tareas cotidianas.**Unidad 6 y 7**-Proponer, pedir y rechazar alimentos.-Hablar de las comidas.* -Hablar de las actividades cotidianas.
 | **Funciones comunicativas**Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).  |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 5**-Los determinantes demostrativos.-El verbo m*ettre*.*-Pourquoi… parce que…*-El verbo *faire*.**Unidad 6 y 7**-Los artículos partitivos.-El verbo *prendre*-Los verbos pronominales | **Patrones sintácticos y discursivos**Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).  |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 5**-La ropa.-La hora.-Las fórmulas de cortesía *(tu* ou*vous, je voudrais).***Unidad 6 y 7**El alfabeto.-Los alimentos.-Las comidas.* -Las actividades cotidianas
 | **Léxico de uso frecuente**Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.  |
| **Patrones sonoros y ortografía****Unidad 5, 6 y 7** - Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos | **Patrones sonoros y ortográficos**Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, ⎭), y sus significados asociados.  |
| **BLOQUE 4 - PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS EXPRESIÓN E INTERACCIÓN** |
| **Comunicación****Unidad 5**-Redactar un texto de opinión a partir de modelos, reutilizando al máximo todo lo adquirido en esta unidad y las precedentes.-Preparar una presentación de su ciudad.**Unidad 6 y 7**-Escribir un mini-reportaje o un cómic-Redactar una presentación explicando qué es lo que haces por la mañana.-Utilizar las estructuras interrogativas. | Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textosescritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.Incorporara la producción del texto escrito los conocimientossocioculturales y sociolingüísticos adquiridos. | 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes). (Competencia lingüística, aprender a aprender)2. Escribe notas y mensajes(SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes. (Competencia digital, sentido de iniciativa, competencia social y cívica)3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (Competencia social y cívica, conciencia y expresión cultural).  | * 65%:- examen escrito
* 35% -demás actividades
* Ejercicios de gramática y vocabulario a través de exámenes escritos en los que muestran el manejo de los patrones sintácticos y discursivos necesarios para la producción de textos escritos
* Preguntas libres y redacción de un pequeño texto sobre un tema tratado
* Observación de la actitud en clase a lo largo del trimestre en las actividades de escucha y mostrando en las presentaciones y producciones de los compañeros
* Realización de ejercicios del cuaderno de actividades
* Redacciones cortas de presentación individual o de cortos juegos de roles en clase
 |
| **Estrategias de comprensión****Unidad 5**--Desarrollar el sentido de la observación y la capacidad de deducción**Unidad 6 y 7**-Fijar la atención en la grafía.- Seguir un modelo reutilizando lo aprendido en la unidad. | **Estrategias de comprensión**Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. |
| **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos****Unidad 5**-Los diferentes estilos a la hora de vestir.-París: monumentos, museos, arquitectura, gastronomía…**Unidad 6 y 7**Alimentación y dietética.* -Las vacaciones en Francia: estancias, solidaridad y minusvalías.
 | **Aspectos socioculturales y sociolingüísticos**Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.  |
| **Funciones comunicativas****Unidad 5**-Ir de compras y hacer comentarios sobre la ropa.-Preguntar y expresar la causa.-Preguntar y decir la hora.-Hablar de las tareas cotidianas.**Unidad 6 y 7**Proponer, pedir y rechazar alimentos.-Hablar de las comidas.* -Hablar de las actividades cotidianas.
 | **Funciones comunicativas**Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla. |
| **Patrones sintácticos y discursivos****Unidad 5**-Los determinantes demostrativos.-El verbo m*ettre*.*-Pourquoi… parce que…***Unidad 6 y 7**Los artículos partitivos.-El verbo *prendre*-Los verbos pronominales-El verbo *faire*. | **Patrones sintácticos y discursivos**Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). |
| **Léxico de uso frecuente****Unidad 5**-La ropa.-La hora.-Las fórmulas de cortesía *(tu* ou*vous, je voudrais).***Unidad 6 y 7**-El alfabeto.-Los alimentos.-Las comidas.-Las actividades cotidianas. | **Léxico de uso frecuente**Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. |
| **Patrones sonoros y ortografía****Unidad 5 , 6 y 7**- Signos de puntuación: señal de interrogación, de exclamación y puntos suspensivos | **Patrones sonoros y ortografía**Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital. |  |  |

# TEMPORALIZACIÓN UNIDADES DIDÁCTICAS

Los tiempos serán flexibles en función de cada actividad y de las necesidades de cada alumno, que serán quienes marquen el ritmo de aprendizaje. La aproximación por trimestre será la siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNIDAD DIDÁCTICA** | **TEMPORALIZACIÓN** | **UNIDAD DIDÁCTICA** | **TEMPORALIZACIÓN** |
| UNIDAD 0: Bienvenue ! | 1º trimestre\* | UNIDAD 0: Bienvenue ! | 1º trimestre\* |
| UNIDAD 1: Copains copines | 1º trimestre | UNIDAD 1: Copains copines | 1º trimestre |
| UNIDAD 2: Le temps des loisirs | 1º trimestre | UNIDAD 2: Le temps des loisirs | 1º trimestre |
| UNIDAD 3: À la mode ! | 2º trimestre | UNIDAD 3: À la mode ! | 2º trimestre |
| UNIDAD 4: Vive le sport !  | 2º trimestre | UNIDAD 4: Vive le sport !  | 2º trimestre |
| UNIDAD 5: En ville | 2º trimestre | UNIDAD 5: En ville | 2º trimestre |
| UNIDAD 6: Une super journée ¡ | 3º trimestre | UNIDAD 6: Une super journée ¡ | 3º trimestre |
| UNIDAD 7: Bon voyage ¡ | 3º trimestre |  |  |

# METODOLOGIA.

 La pandemia provocada por el virus Covid 19 ha cambiado el enfoque de muchos aspectos de la metodología didáctica, sobre todo en cuanto al fomento de aprendizajes prácticos. Durante el confinamiento requerimos a los alumnos más tareas de búsqueda de datos y tareas creativas, visionado de videos e imitación de diálogos.

 Debemos continuar avanzando en la utilización de los recursos digitales para poder así conseguir una mayor motivación del alumnado y un seguimiento eficaz del trabajo diario. Si la situación así lo exige las clases presenciales deberán convertirse, un año más, en sesiones telemáticas, por lo que es muy importante no improvisar y que tanto alumnos como profesores sigamos una línea común y mantengamos un estrecho contacto. Para ello, utilizaremos las plataformas que nos proporcione la administración a través de Educamadrid, Google Classroom, Teams, etc. y seguiremos utilizando el Moodle del centro. Como este proceso no es en ningún modo estático se irá implementando la metodología con las propuestas y sugerencias que vayamos, entre todos, aportando.

 En el caso de las pruebas objetivas, se optará por la presencialidad, pero se tendrá en cuenta la posibilidad de su realización telemática si las circunstancias así lo exigen.

La metodología didáctica se entiende como el conjunto de estrategias, procedimientos y acciones organizadas y planificadas por el profesorado, con la finalidad de posibilitar el aprendizaje del alumnado y el logro de los objetivos planteados.

**METODOLOGÍA ESPECÍFICA**

Ante todo, una lengua es un instrumento de comunicación que permite a sus hablantes entrar en relación unos con otros. El aprendizaje de una lengua extranjera no puede lograse sin el aprendizaje de dicha comunicación. *Promenade 2.* Se basa en un enfoque comunicativo de la enseñanza de la lengua extranjera. El objetivo último es, por lo tanto, conducir a los alumnos hacia la adquisición de una cierta competencia comunicativa en francés.

La competencia comunicativa integra cuatro sub-competencias:

* La competencia lingüística: permite utilizar eficazmente la lengua para comunicarse y comprende el vocabulario, los elementos lingüísticos y su funcionamiento, la pronunciación y la ortografía.
* La competencia pragmática: permite interpretar y producir enunciados en relación con una intención comunicativa determinada.
* La competencia estratégica: permite compensar las lagunas lingüísticas que puedan aparecer durante el intercambio comunicativo.
* La competencia socio-cultural: permite comprender las referencias culturales de las que toda lengua es portadora.

3.2.1. La metodología de *Promenade 2*

Como resultado de los principios metodológicos anteriormente expuestos, en la elaboración de los materiales que conforman *Promenade 2* se ha prestado especial atención a los siguientes aspectos:

* La lengua en situación. El punto de partida de todas las actividades es una situación de comunicación que permite contextualizar los diferentes elementos lingüísticos: los actos de habla, la gramática, el vocabulario.
* El trabajo en parejas y en pequeños grupos. Muchas de las actividades están diseñadas para ser realizadas en parejas o en pequeños grupos y fomentar así la interacción entre los alumnos y entre los alumnos y el profesor, interacción indispensable para que se produzca una auténtica comunicación dentro del aula.
* La práctica de las habilidades comunicativas. Las actividades que componen cada una de las unidades están diseñadas para que todas las habilidades comunicativas se practiquen desde la primera unidad: escuchar, hablar, conversar, leer y escribir.
* La sencillez en la presentación de los contenidos. El principal objetivo a la hora de seleccionar y secuenciar los contenidos a lo largo de las 7 unidades que componen *Promenade 2* ha sido facilitar su adquisición.
* La selección de temas y documentos. Para que el aprendizaje de la lengua extranjera represente para los alumnos una experiencia motivadora y atractiva, *Promenade 2* presenta una gran variedad de temas y de documentos, todos ellos cercanos al entorno de los alumnos/as de la edad que nos ocupa.
* La progresión en espiral. Conscientes de que es necesario volver sobre los contenidos para que se produzca un verdadero aprendizaje, en *Promenade 2* se ha optado por una progresión en espiral que facilite la memorización a través de la reutilización de contenidos, y en donde exista un equilibrio entre lo ya aprendido y los contenidos nuevos.

# MATERIALES Y RECURSOS

Entre los recursos didácticos, el profesor podrá utilizar los siguientes:

* El recurso fundamental será el libro de texto, con toda su documentación complementaria (audios, fichas, etc.) Promenade 2.
* La explicación del profesor cuando sea estrictamente necesaria; si no es imprescindible, mejor que los propios alumnos vayan progresando en el autoaprendizaje.
* Noticias y artículos de prensa.
* Textos digitales, gráficos, cuadros, tablas, etc.
* Visionado de programas de televisión sobre temas de su interés..
* Proyección y comentario de películas.
* Uso de las fichas de trabajo, actividades interactivas, animaciones, vídeos, autoevaluaciones, etc., del entorno *Savia digital*: [smsaviadigital.com](file:///C%3A%5CUsers%5Ccarmen.caballero%5CDownloads%5CBorrador%20decreto%20primaria%20intro%20y%20anexosv2.pdf), como herramientas que permiten atender diferentes necesidades y con distintos fines:
* Reforzar y consolidar los conceptos y aprendizajes básicos.
* Ampliar contenidos y profundizar en ellos.
* Desarrollar los estándares más procedimentales del currículo, como la escucha activa, la empatía, el debate, a través de tareas competenciales cercanas a los intereses de los alumnos.
* Activar estrategias y mecanismos de comprensión lectora a partir de textos literarios y no literarios: buscar información, interpretar y relacionar datos, y reflexionar sobre el contenido y la forma.
* Uso del entorno *Savia digital* para la interacción profesor-alumno de manera individualizada.
* Bibliografía digital de consulta en el aula y en la biblioteca escolar.

Uso habitual de las TIC, en particular de las múltiples páginas web interactivas para el aprendizaje del francés.

# COMPETENCIAS CLAVE.

La asignatura «Segunda lengua extranjera: Francés» juega un papel relevante para que los alumnos alcancen los objetivos de la etapa y adquieran las competencias clave:

1. **Competencia en comunicación lingüística**

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de la competencia en comunicación lingüística de manera directa, completando, enriqueciendo y llenando de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. Un aprendizaje de la lengua extranjera basado en el desarrollo de habilidades comunicativas, contribuirá al desarrollo de esta competencia básica en el mismo sentido que lo hace la primera lengua. Ahora bien, la aportación de la lengua extranjera al desarrollo de esta competencia es primordial en el discurso oral al adquirir las habilidades de escuchar y conversar, una relevancia singular en esta etapa. Asimismo, el aprendizaje de la lengua extranjera, mejora la competencia comunicativa general al desarrollar la habilidad para expresarse, oralmente y por escrito, utilizando las convenciones y el lenguaje apropiado a cada situación, interpretando diferentes tipos de discurso en contextos y con funciones diversas. Por otra parte, el reconocimiento y el aprendizaje progresivo de reglas de funcionamiento del sistema de la lengua extranjera, a partir de las lenguas que se conocen, mejorará la adquisición de esta competencia.

1. **Competencia digital**

Las tecnologías de la información y la comunicación nos ofrecen la posibilidad de comunicarnos en tiempo real con cualquier parte del mundo y también el acceso sencillo e inmediato a un flujo incesante de información que crece cada día. El conocimiento de una lengua extranjera facilita el acceso a la información que se puede encontrar en esta lengua, al tiempo que ofrece la posibilidad de comunicarnos. Además, facilita la comunicación personal a través del correo electrónico en intercambios con jóvenes de otros lugares y, lo que es más importante, crea contextos reales y funcionales de comunicación. Asimismo, en la medida en que la lengua extranjera exige el contacto con modelos lingüísticos muy diversos, la utilización de recursos digitales para el aprendizaje es inherente a la materia y su uso cotidiano contribuye directamente al desarrollo de esta competencia.

 Además, estas herramientas técnicas relacionadas con la selección, tratamiento, organización, representación gráfica o comunicación de información, adquiere un especial valor añadido cuando se conoce varias lenguas extranjeras, ya que una parte sustancial de la información está en idiomas distintos del español. En este sentido, el aprendizaje de otras lenguas coadyuva a la adquisición de todo tipo de conocimientos, incluido aquellos que constituyen el marco ideal para el desarrollo de la **competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.**

1. **Competencia en comunicación lingüística**

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de la competencia en comunicación lingüística de manera directa, completando, enriqueciendo y llenando de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. Un aprendizaje de la lengua extranjera basado en el desarrollo de habilidades comunicativas, contribuirá al desarrollo de esta competencia básica en el mismo sentido que lo hace la primera lengua. Ahora bien, la aportación de la lengua extranjera al desarrollo de esta competencia es primordial en el discurso oral al adquirir las habilidades de escuchar y conversar, una relevancia singular en esta etapa. Asimismo, el aprendizaje de la lengua extranjera, mejora la competencia comunicativa general al desarrollar la habilidad para expresarse, oralmente y por escrito, utilizando las convenciones y el lenguaje apropiado a cada situación, interpretando diferentes tipos de discurso en contextos y con funciones diversas. Por otra parte, el reconocimiento y el aprendizaje progresivo de reglas de funcionamiento del sistema de la lengua extranjera, a partir de las lenguas que se conocen, mejorará la adquisición de esta competencia.

1. **Competencia digital**

Las tecnologías de la información y la comunicación nos ofrecen la posibilidad de comunicarnos en tiempo real con cualquier parte del mundo y también el acceso sencillo e inmediato a un flujo incesante de información que crece cada día. El conocimiento de una lengua extranjera facilita el acceso a la información que se puede encontrar en esta lengua, al tiempo que ofrece la posibilidad de comunicarnos. Además, facilita la comunicación personal a través del correo electrónico en intercambios con jóvenes de otros lugares y, lo que es más importante, crea contextos reales y funcionales de comunicación. Asimismo, en la medida en que la lengua extranjera exige el contacto con modelos lingüísticos muy diversos, la utilización de recursos digitales para el aprendizaje es inherente a la materia y su uso cotidiano contribuye directamente al desarrollo de esta competencia.

 Además, estas herramientas técnicas relacionadas con la selección, tratamiento, organización, representación gráfica o comunicación de información, adquiere un especial valor añadido cuando se conoce varias lenguas extranjeras, ya que una parte sustancial de la información está en idiomas distintos del español. En este sentido, el aprendizaje de otras lenguas coadyuva a la adquisición de todo tipo de conocimientos, incluido aquellos que constituyen el marco ideal para el desarrollo de la **competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.**

1. **Competencias sociales y cívicas**

Francés como segunda lengua es un buen vehículo para el desarrollo de la competencia social y ciudadana. Las lenguas sirven a los hablantes para comunicarse socialmente, forman parte de la cultura común de las diferentes comunidades y naciones. Pero también, en gran medida, son vehículo de comunicación y transmisión cultural y favorecen el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas y el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento. El intercambio de información personal ayuda a reforzar la identidad de los interlocutores. Por otro lado, en lengua extranjera es especialmente relevante el trabajo en grupo y en parejas y a través de estas interacciones se aprende a participar, a expresar las ideas propias y a escuchar las de los demás, se desarrolla la habilidad para construir diálogos, negociar significados, tomar decisiones valorando las aportaciones de los compañeros, conseguir acuerdos y, en definitiva, se favorece aprender de y con los demás.

1. **Competencia en conciencia y expresión culturales**

Esta materia incluye específicamente un acercamiento a manifestaciones culturales propias de la lengua y de los países en los que se habla y, por tanto, contribuye a adquirir la competencia artística y cultural al propiciar una aproximación a obras o autores que han contribuido a la creación artística. Igualmente, el área contribuye al desarrollo de esta competencia si se facilita la expresión de opiniones, gustos y emociones que producen diversas manifestaciones culturales y artísticas y si se favorecen los trabajos creativos individuales y en grupo, como la realización y representación de simulaciones y narraciones. En definitiva, transmitir en lengua extranjera el conocimiento y la apreciación de la diversidad cultural a partir de manifestaciones artísticas, contribuirá al desarrollo de esta competencia.

1. **Competencia para aprender a aprender**

A partir de la adquisición del lenguaje, éste se convierte en vehículo del pensamiento humano, en instrumento para la interpretación y representación de la realidad y en la herramienta de aprendizaje por excelencia. Esta materia contribuye pues de manera esencial al desarrollo de la competencia para aprender a aprender puesto que acrecienta la capacidad lingüística general confiriéndole nuevas potencialidades y recursos diferentes para la comprensión y expresión, facilitando o completando la capacidad de los alumnos para interpretar o representar la realidad y construir conocimientos, formular hipótesis y opiniones, expresar y analizar sentimientos y emociones. Por otro lado, la competencia para aprender a aprender se rentabiliza enormemente si se incluyen contenidos directamente relacionados con la reflexión sobre el propio aprendizaje, para que cada alumno pueda identificar cómo aprende mejor y qué estrategias los hacen más eficaces. Esa es la razón de la inclusión en el currículo de un apartado específico de reflexión sobre el propio aprendizaje que ya se inició en Educación Primaria pero que debe adquirir en esta etapa un grado mayor de sistematización. El desarrollo de estrategias diversas para aprender a aprender prepara al alumnado de forma progresiva a la toma de decisiones que favorecen la autonomía para utilizar y para seguir aprendiendo la lengua extranjera a lo largo de la vida.

1. **Autonomía e iniciativa personal**

El conocimiento de una lengua extranjera contribuye también a la adquisición de la autonomía e iniciativa personal, en varios sentidos. El currículo fomenta el trabajo cooperativo en el aula, el manejo de recursos personales y habilidades sociales de colaboración y negociación, lo que supone poner en funcionamiento determinados procedimientos que permiten el desarrollo de iniciativas y toma de decisiones en la planificación, organización y gestión del trabajo, propiciando así la autonomía y la iniciativa personal.

# EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA. ALUMNOS CON LA MATERIA PENDIENTE

La evaluación del proceso de aprendizaje de los alumnos debe ser integradora, y por ello, ha de tenerse en cuenta desde todas y cada una de las asignaturas la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y del desarrollo de las competencias correspondientes. Sin embargo, el carácter integrador de la evaluación no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de cada asignatura teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los estándares de aprendizajes evaluables de cada una de ellas. Por tanto, al término de cada curso se valorará el progreso global del alumno en cada materia, en el marco de la evaluación continua llevado a cabo.

Para el alumnado con calificación negativa se llevará a cabo una evaluación extraordinaria; se hará una prueba escrita para evaluar si se han alcanzado los objetivos en la sesión extraordinaria prevista al respecto en el mes de junio, según calendario establecido por Jefatura de Estudios.

**PENDIENTES**

Los alumnos con la materia pendiente de otros cursos realizarán un examen específico **en el mes de abril**, cursen o no la materia en el curso actual, con la salvedad de que los que la sigan cursando puedan recuperarla si aprueban el primer trimestre del curso actual.

En caso de haber dejado de cursar la materia, se les darán instrucciones para la revisión pertinentes de los contenidos. En caso de no aprobarlo deberán presentarse a la convocatoria extraordinaria de junio.

Los alumnos con la materia pendiente de un trimestre a otro en el mismo curso recuperarán la evaluación pendiente al aprobar automáticamente la siguiente, teniendo en consideración los principios de la evaluación continua. En caso de no aprobar la última evaluación ordinaria deberán acudir a la convocatoria extraordinaria de junio.

**MEDIDAS DE ATENCIÓN AL ALUMNADO EN EL PERIODO ENTRE LA EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA**

Propuesta curso 2020-2021:

·        Para los alumnos con la materia suspensa se proponen actividades de recuperación y refuerzo en el aula de referencia o en aulas de estudio, según la configuración final que se adopte en CCP, con material específico preparado por la profesora que imparte la materia.

* Para los alumnos con la materia aprobada proponemos distintas actividades, según la situación sanitaria lo permita: concurso gastronómico, visionado de vídeos sobre la actualidad cultural francesa y debates comparativos, juegos de mesa en francés, “club musique” (realizar una compilación de las canciones francófonas favoritas de los alumnos para utilizarla como base de trabajo de elementos discursivos en cursos posteriores).

# MEDIDAS ORDINARIAS DE ATENCION A LA DIVERSIDAD

La Educación Secundaria Obligatoria se organiza de acuerdo con los principios de educación común y de atención a la diversidad de los alumnos. Por ello, la atención a la diversidad debe convertirse en un aspecto esencial de la práctica docente diaria.

En nuestro caso, la atención a la diversidad se contempla en tres niveles o planos: en la programación, en la metodología y en los materiales.

1. **Atención a la diversidad en la programación**

La programación debe tener en cuenta los contenidos en los que los alumnos consiguen rendimientos muy diferentes. Aunque la práctica y resolución de problemas puede desempeñar un papel importante en el trabajo que se realice, el tipo de actividad concreta y los métodos que se utilicen deben adaptarse según el grupo de alumnos. De la misma manera, el grado de complejidad o de profundidad que se alcance no puede ser siempre el mismo. Por ello se aconseja organizar las actividades en actividades de refuerzo y de ampliación, de manera que puedan trabajar sobre el mismo contenido alumnos de distintas necesidades.

La programación debe también tener en cuenta que no todos los alumnos progresan a la misma velocidad, ni con la misma profundidad. Por eso, la programación debe asegurar un nivel mínimo para todos los alumnos al final de la etapa, dando oportunidades para que se recuperen los contenidos que quedaron sin consolidar en su momento, y de profundizar en aquellos que más interesen al alumno.

1. **Atención a la diversidad en la metodología**

Desde el punto de vista metodológico, la atención a la diversidad implica que el profesor:

* Detecte los conocimientos previos, para proporcionar ayuda cuando se detecte una laguna anterior.
* Procure que los contenidos nuevos enlacen con los anteriores, y sean los adecuados al nivel cognitivo.
* Intente que la comprensión de cada contenido sea suficiente para que el alumno pueda hacer una mínima aplicación del mismo, y pueda enlazar con otros contenidos similares.
1. **Atención a la diversidad en los materiales utilizados**

La diversidad dentro del aula se refiere tanto a los modos de aprendizaje como a las capacidades de los alumnos. Los alumnos son diferentes y hay que tomar en cuenta esa heterogeneidad para desarrollar de forma eficaz sus capacidades. No todos los alumnos aprenden de la misma manera; los estilos de aprendizaje dentro de un mismo grupo son distintos. De ahí la importancia de variar tanto el tipo de actividades como las técnicas de enseñanza utilizadas.

 Tradicionalmente, la enseñanza daba prioridad a las actividades y situaciones de aprendizaje que exigían la utilización del hemisferio izquierdo del cerebro (el del pensamiento analítico y abstracto). Si bien estas actividades son necesarias, es igualmente importante introducir actividades que favorezcan la utilización del hemisferio derecho, es decir, la parte del cerebro que rige la percepción visual, espacial, intuitiva, emocional y creativa.

 Para dar respuesta a estas diferencias inherentes a todo grupo de alumnos, ***Promenade 2,*** propone en cada unidad un amplio abanico de actividades que requieren para su realización la puesta en práctica de diferentes estrategias y capacidades:

* La primera doble página de cada unidad, *Promenade*, presenta situaciones de comunicación oral que permiten introducir el tema y parte de los contenidos de la unidad.
* A continuación, en el apartado *Magazine* una serie de documentos escritos ofrecen la posibilidad de trabajar, siempre de manera contextualizada, el resto de contenidos de la unidad. En ambos casos, se combinan actividades de reflexión, análisis y conceptualización lingüística, con actividades que requieren de una mayor creatividad por parte de los alumnos .
* En *Promenade langue* se agrupan una serie de actividades que tienen como objetivo la sistematización de los contenidos gramaticales.
* Finalmente, *Évalue tes connaissances*, retoma los contenidos de la unidad y permite a los alumnos evaluar su propio aprendizaje.
* Completan las unidades la página *Lire et Decouvrir*  y la doble página de *Civilisation* que dejan abierta la posibilidad de profundizar sistemáticamente en la comprensión lectora, así como en la reflexión sobre los diferentes aspectos socio-culturales a los que se hace mención en cada caso.
* Promenade 2 propone además una serie de fichas fotocopiables tituladas Révisions et Approfondissements que están concebidas para aquellos alumnos que necesiten repasar los contenidos de la unidad (Révisions) o bien para aquellos que deseen profundizar aún más en alguno de los aspectos de la unidad. Tanto las unas como las otras pueden ser realizadas en clase o pueden ser propuestas por el profesor para que se hagan en casa.

 Dentro pues de una perspectiva pedagógica que dé cuenta de la diversidad de los alumnos, el profesor puede adaptar y variar la metodología de forma que dé respuesta a las necesidades de cada alumno:

* la disposición del aula (frontal, en U, cara a cara...)
* la organización del trabajo (individual, en parejas, en grupos, en pleno...)
* la utilización de los diferentes recursos pedagógicos a su disposición.

 Por último, consideramos que la diversidad debe ser tratada como una fuente de enriquecimiento dentro del aula, sensibilizando a los alumnos hacia la solidaridad y la cooperación dentro del grupo.

De manera más concreta, se especifican a continuación los **instrumentos para atender a la diversidad** de alumnos que se han contemplado:

* Variedad metodológica.
* Variedad de actividades de refuerzo y profundización.
* Multiplicidad de procedimientos en la evaluación del aprendizaje.
* Diversidad de mecanismos de recuperación.
* Trabajo en pequeños grupos.
* Trabajos voluntarios.

Estos instrumentos pueden completarse con otras medidas que permitan una adecuada atención de la diversidad, como:

* Llevar a cabo una detallada evaluación inicial.
* Favorecer la existencia de un buen clima de aprendizaje en el aula.
* Insistir en los refuerzos positivos para mejorar la autoestima.
* Aprovechar las actividades fuera del aula para lograr una buena cohesión e integración del grupo.

# ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

El Departamento de Francés mantiene su propuesta de actividades extraescolares, siguiendo la línea de los cursos anteriores, con la salvedad de que su realización quedará supeditada a la situación sanitaria y restricciones en vigor.

Se consideran actividades complementarias las planificadas por los docentes que utilicen espacios o recursos diferentes al resto de actividades ordinarias del área, aunque precisen tiempo adicional del horario no lectivo para su realización. Serán evaluables a efectos académicos y obligatorios tanto para los profesores como para los alumnos. No obstante, tendrán carácter voluntario para los alumnos las que se realicen fuera del centro o precisen aportaciones económicas de las familias, en cuyo caso se garantizará la atención educativa de los alumnos que no participen en las mismas.

Entre los propósitos que persiguen este tipo de actividades destacan:

* Completar la formación que reciben los alumnos en las actividades curriculares.
* Mejorar las relaciones entre alumnos y ayudarles a adquirir habilidades sociales y de comunicación.
* Permitir la apertura del alumnado hacia el entorno físico y cultural que le rodea.
* Contribuir al desarrollo de valores y actitudes adecuadas relacionadas con la interacción y el respeto hacia los demás, y el cuidado del patrimonio natural y cultural.
* Desarrollar la capacidad de participación en las actividades relacionadas con el entorno natural, social y cultural.
* Estimular el deseo de investigar y saber.
* Favorecer la sensibilidad, la curiosidad y la creatividad del alumno.
* Despertar el sentido de la responsabilidad en las actividades en las que se integren y realicen.

**Propuesta de actividades complementarias:**

* Visitas a museos e instituciones culturales. Instituto Francés, Alianza Francesa, Caixa Forum.
* Celebración de efemérides: Día de la francofonía, Día de las lenguas, fiestas típicas francesas, etc.
* Club de Francés animado por la auxiliar de Conversación
* Concurso gastronómico.
* Cuentacuentos en francés.
* Asistencia a obra de teatro en francés.
* Viaje a Francia.
* Visitas a librerías especializadas en literatura francesa

# ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA.

Sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las materias de la etapa, y en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 48/2015, de 14 de mayo, en el área de «Segunda lengua extranjera: Francés» se trabajarán distintos elementos transversales de carácter instrumental, uno de los cuales hace hincapié en la adopción de medidas para estimular el hábito de la lectura y mejorar la comprensión y la expresión oral y escrita.

Por su carácter instrumental, el aprendizaje de una lengua extranjera supone avanzar hacia el dominio y progreso de la competencia lingüística en sus cuatro dimensiones (comunicación oral: escuchar y hablar; y comunicación escrita: leer y escribir), que habrá de comprobarse a través del uso que el alumnado hace en situaciones comunicativas diversas. Todas las actividades se verán reforzadas y fomentadas por la presencia de la auxiliar de conversación con quien van a trabajar distintos extractos de lectura. Los siguientes ejemplos de situaciones, actividades y tareas (que, en su mayoría, se realizan a diario) deben ser tenidas en cuenta para evaluar el grado de consecución de esta competencia:

1. **Interés y el hábito de la lectura**
* Realización de tareas de investigación en las que sea imprescindible leer documentos de distinto tipo y soporte.
* Lectura de instrucciones escritas para la realización de actividades lúdicas.
* Lecturas recomendadas: divulgativas, etc.
* Visitas a librerías especializadas en literatura francesa
* **Plan lector: se proponen 1 libros de lectura obligatorio para 2º y 3º trimestre respectivamente:**
	+ **RÉMI ET LE MYSTÈR4E DE SAINT-PÉRAY de Annie Coutelle, Ediciones SM**
1. **Expresión escrita: leer y escribir**
* Análisis de textos y enunciados, para potenciar la corrección.
* Uso de distintos soportes y tipologías textuales.
* Lectura en silencio y en voz alta, para evaluar aspectos como la pronunciación, la velocidad, la corrección, la entonación, el ritmo, etc.
* A partir de la lectura del enunciado de las actividades a desarrollar, obtener la idea principal y parafrasear la cuestión que se propone, para poder dar la respuesta adecuada; esto es particularmente importante en la lectura de los enunciados de los ejercicios escritos.
* A partir de la lectura de un texto determinado (periódico, revista, etc.), indicar qué cuadro, qué representación, qué gráfico o qué título, entre diversos posibles, es el más adecuado para el conjunto del texto o para alguna parte del mismo, y extraer conclusiones; comprender y establecer relaciones cronológicas o de causa-efecto entre una serie de acciones; considerar alternativas; elaborar hipótesis, diferenciar hechos de opiniones y suposiciones, etc.
* Elaborar todo tipo de producciones escritas sencillas.
* Uso de las TIC.
1. **Expresión oral: escuchar y hablar**
* Exposición de temas ante el grupo, con apoyo (en su caso) de imágenes u otras herramientas (PPT, esquemas, guiones, etc.), de las producciones realizadas personalmente o en grupo, sobre alguno de los temas que pueden tratarse en clase.
* Debate constructivo, respetando y aceptando las opiniones de los demás, como respuesta a preguntas concretas o a cuestiones más generales, como pueden ser:*¿Qué sabes de…?*¿Qué *piensas de…?*¿Qué *valor das a…?,¿Qué consejo darías en este caso*?, etc.
* Discusiones razonadas sobre cuestiones contenidas en los textos.
* Comunicar oralmente lo que han leído, parafraseando, reelaborando o interpretando correctamente los contenidos.
* Interacciones orales en pequeño grupo o en trabajo por parejas.
* Resumir oralmente lo leído.
* Producción de esquemas y/o dibujos.
* Elaboración de un guion para presentar el texto frente a un grupo de compañeros, y transformación de la estructura del texto.
* Escribir o dibujar el contenido leído en un texto.
* Actividades de trabajo cooperativo para aprender de los otros y con los otros; y, sobre todo, para propiciar situaciones de intercambios e interacciones orales.
* Parafrasear oralmente los enunciados de las actividades, utilizando sus propias palabras.
* Juegos lingüísticos (adivinanzas, acertijos, rimas, etc.).
* Dramatizaciones.
* Explicaciones e informes orales.
* Entrevistas.
* Presentación de diapositivas, dibujos, fotografías, mapas, etc., para que el alumno, individualmente o en grupo, describa, narre, explique, razone, justifique y valore el propósito de la información que ofrecen esos materiales.
* Cuentacuentos.

# MEDIDAS PARA EVALUAR LA APLICACIÓN DE LA PROGRAMACION DIDACTICA Y LA PRACTICA DOCENTE CON INDICADORES DE LOGRO.

La evaluación de la práctica docente debe enfocarse al menos con relación a momentos del ejercicio:

1. Programación.
2. Desarrollo.
3. Evaluación.

A **modo de modelo**, se propone el siguiente ejemplo de ficha de autoevaluación de la práctica docente:

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIA:** | **CLASE:** |
| **PROGRAMACIÓN** |
| **INDICADORES DE LOGRO** | **Puntuación****De 1 a 10** | **Observaciones** |
| Los objetivos didácticos se han formulado en función de los estándares de aprendizaje evaluables que concretan los criterios de evaluación. |  |  |
| La selección y temporalización de contenidos y actividades ha sido ajustada. |  |  |
| La programación ha facilitado la flexibilidad de las clases, para ajustarse a las necesidades e intereses de los alumnos lo más posible. |  |  |
| Los criterios de evaluación y calificación han sido claros y conocidos de los alumnos, y han permitido hacer un seguimiento del progreso de los alumnos. |  |  |
| La programación se ha realizado en coordinación con el resto del profesorado. |  |  |
| **DESARROLLO** |
| **INDICADORES DE LOGRO** | **Puntuación****De 1 a 10** | **Observaciones** |
| Antes de iniciar una actividad, se ha hecho una introducción sobre el tema para motivar a los alumnos y saber sus conocimientos previos.  |  |  |
| Antes de iniciar una actividad, se ha expuesto y justificado el plan de trabajo (importancia, utilidad, etc.), y han sido informados sobre los criterios de evaluación. |  |  |
| Los contenidos y actividades se han relacionado con los intereses de los alumnos, y se han construido sobre sus conocimientos previos. |  |  |
| Se ha ofrecido a los alumnos un mapa conceptual del tema, para que siempre estén orientados en el proceso de aprendizaje. |  |  |
| Las actividades propuestas han sido variadas en su tipología y tipo de agrupamiento, y han favorecido la adquisición de las competencias clave. |  |  |
| La distribución del tiempo en el aula es adecuada. |  |  |
| Se han utilizado recursos variados (audiovisuales, informáticos, etc.). |  |  |
| Se han facilitado estrategias para comprobar que los alumnos entienden y que, en su caso, sepan pedir aclaraciones. |  |  |
| Se han facilitado a los alumnos estrategias de aprendizaje: lectura comprensiva, cómo buscar información, cómo redactar y organizar un trabajo, etc. |  |  |
| Se ha favorecido la elaboración conjunta de normas de funcionamiento en el aula. |  |  |
| Las actividades grupales han sido suficientes y significativas. |  |  |
| El ambiente de la clase ha sido adecuado y productivo. |  |  |
| Se ha proporcionado al alumno información sobre su progreso. |  |  |
| Se han proporcionado actividades alternativas cuando el objetivo no se ha alcanzado en primera instancia. |  |  |
| Ha habido coordinación con otros profesores. |  |  |
| **EVALUACIÓN** |
| **INDICADORES DE LOGRO** | **Puntuación****De 1 a 10** | **Observaciones** |
| Se ha realizado una evaluación inicial para ajustar la programación a la situación real de aprendizaje. |  |  |
| Se han utilizado de manera sistemática distintos procedimientos e instrumentos de evaluación, que han permitido evaluar contenidos, procedimientos y actitudes. |  |  |
| Los alumnos han dispuesto de herramientas de autocorrección, autoevaluación y coevaluación. |  |  |
| Se han proporcionado actividades y procedimientos para recuperar la materia, tanto a alumnos con alguna evaluación suspensa, o con la materia pendiente del curso anterior, o en la evaluación final ordinaria.  |  |  |
| Los criterios de calificación propuestos han sido ajustados y rigurosos. |  |  |
| Los padres han sido adecuadamente informados sobre el proceso de evaluación: criterios de calificación y promoción, etc. |  |  |

 Además, siempre resulta conveniente escuchar también la opinión de los usuarios. En este sentido, es interesante proporcionar a los alumnos una vía para que puedan manifestar su opinión sobre algunos aspectos fundamentales de la asignatura. Para ello, puede utilizarse una sesión informal en la que se intercambien opiniones, o bien pasar una sencilla encuesta anónima, para que los alumnos puedan opinar con total libertad.

# 12. PROCEDIMIENTO PARA QUE EL ALMNADO Y SUS FAMILIAS CONOZCAN LOS OBJETIVOS

Desde inicio de curso la temporalización y las fechas de exámenes son dictados a los alumnos, para que estos datos sean copiados en el cuaderno de cada alumno en el apartado correspondiente y puestos en conocimiento de la familia así como los criterios de calificación.

Las pruebas objetivas estarán a disposición de los alumnos, una vez corregidas, con todas las anotaciones que cada profesor considere oportunas para que el alumno tome conciencia de sus carencias y pueda resolverlas.

La página web del centro también proporciona información haciendo pública la PGA, las actividades extraescolares y otra información de interés; también alojando un blog donde se publican los deberes que deben realizar los alumnos.

En ocasiones llevaremos a estos alumnos al aula informática para usar el aula virtual y en la plataforma tendrá acceso en todo momento a las correcciones y observaciones que el profesor deja anotadas en sus tareas.

# PROPUESTAS DE MEJORA

Habrá que reforzar más el oral. La gran mayoría sigue viviendo esta práctica con vergüenza. Si insistimos en ello desde un principio, conseguiremos normalizarla. Nos ayudaremos, siempre que el grupo no sea muy numeroso, de pequeños juegos para practicar el vocabulario nuevo e integrarlo con el anterior. Les haremos leer y participar activamente en clase. Se trata, desde un primer momento, de que se acostumbren a escucharse y a oír a sus compañeros.

Del mismo modo fomentaremos que los alumnos se graben en casa y suban esos audios para que el profesor los pueda corregir.

 Para poder mejorar el nivel de nuestros alumnos, seguiremos haciendo repasos generales al final de cada unidad y también al concluir cada trimestre. Hemos comprobado que esta práctica les da seguridad, se sienten satisfechos de su progresión y se ven más capaces de poner en práctica lo aprendido.

Por último, no queremos dejar de señalar que consideramos que el aprendizaje de una segunda lengua extranjera debería ser de carácter obligatorio, como en Francia, por ejemplo, y no sólo de oferta obligatoria. En la Europa de las Naciones, hablar una sola lengua extranjera no permite competir en igualdad de posibilidades con el resto de los ciudadanos de la Unión Europea.

NOTA. El Jefe de Departamento supervisará estos aspectos en las reuniones del Departamento didáctico y quedará reflejado en las Actas de este y en los seguimientos de la Programación, así como en la Memoria final del curso.